

**PS**

## AGGIORNAMENTO CORSO DI FORMAZIONE

### PER ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO

<p>Corso Conforme Al Decreto Ministeriale 388/2003</p> <p>Gruppo A – 6 ore Gruppo B/C – 4 ore Aggiornamento scadenza triennale</p>	<p>Azienda: .....</p> <p>Indirizzo: .....</p> <p>Frazione: .....CAP: .....</p> <p>Comune: .....Provincia: .....</p> <p>P.IVA: .....</p> <p>Telefono: .....</p> <p>e-mail: .....</p>
--	---

Dichiara di far partecipare al corso il/la signor/a

Cognome: .....	Nome: .....
Codice Fiscale: .....	Codice Ateco: .....
Descrizione Ateco: .....	
Il Codice Ateco è presente sulla Visura Camerale Es.25.62.00 Lavori di meccanica generale, 56.30.00 Bar, 96.02.01 Servizi dei saloni di barbiere e parrucchiere, 49.41.00 Trasporto di merci su strada, ecc...	
Mansione del lavoratore: .....	
Esempio Operaio, Impiegato, Apprendista, Collaboratore, Stagista, Tirocinante, Socio.	

#### Modalità di svolgimento

Presso Via Giovanni Papini, 19 – Località Corticella – 40129 Bologna

Barrare corso	<input type="checkbox"/> Gruppo A – 6 ore	<input type="checkbox"/> Gruppo B/C – 4 ore
Date ed orari delle lezioni	Lunedì 25 novembre 2024 Dalle ore 14,00	Lunedì 25 novembre 2024 Dalle ore 14,00
importi	€ 110,00+IVA (€ 134,20)	€ 80,00+IVA (€ 97,60)

**Modalità di Adesione:** il presente Modulo è compilabile sia elettronicamente che in modalità manuale. Dovrà pervenire almeno entro tre giorni lavorativi antecedenti l'inizio del corso al FAX 051 326006 oppure alla mail [ambiente@confartigianato.bologna.it](mailto:ambiente@confartigianato.bologna.it)

**Modalità di Pagamento:** per le Aziende con Addebito SSD/RiBa l'addebito sarà automatico al mese successivo quello della prima lezione. Per le altre Aziende il modello dovrà essere corredato di ricevuta di bonifico della quota di partecipazione a favore di Net Services S.r.l. IBAN: **IT 13 M 08425 02400 000036020782** con indicazione nella causale del tipo e della data del corso. Il pagamento è dovuto anche in caso di mancata partecipazione, con le modalità riportate nella pagina successiva.

**Requisito di accesso:** il lavoratore deve essere in grado di comprendere la lingua italiana scritta e parlata.

Timbro e Firma (solo per invio Fax)

**Diritto di recesso:** l'azienda può esercitare il diritto di recesso di cui all'art. 1373 del C.C. tramite mail [ambiente@confartigianato.bo.it](mailto:ambiente@confartigianato.bo.it) da inviare almeno 1 giorno lavorativo prima della data di inizio corso.  
In caso di recesso oltre tale termine o mancata frequenza verrà comunque addebitata l'intera quota di partecipazione.

**Modalità di Frequenza al Corso:** il partecipante si dovrà presentare presso la/e sede/i di frequenza il/i giorno/i agli orari specifici del proprio corso, riportati sul presente modello di adesione (verificare nei moduli a scelta multipla gli orari specifici del proprio corso).

Si raccomanda la puntualità e si ricorda che non è obbligatorio portare materiale di cancelleria.

In caso di assenze, da comunicarsi almeno un giorno lavorativo prima della data di frequenza, sarà possibile recuperare la lezione nelle edizioni successive.

Eventuali variazioni dell'organizzazione: cancellazioni, variazioni di orari, sede o altre condizioni verranno comunicate via e-mail o fax con il preavviso più ampio possibile. In caso di cancellazione, la responsabilità dell'organizzatore si limita al rimborso della quota di iscrizione eventualmente già pervenuta.

**Riferimenti Legislativi:** Art. 36: "Il datore di lavoro provvede affinché ciascun lavoratore riceva una adeguata informazione" - Art. 37: "Il datore di lavoro assicura che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza" - Art. 73: "Nell'ambito degli obblighi di cui agli articoli 36 e 37 il datore di lavoro provvede, affinché per ogni attrezzatura di lavoro messa a disposizione, i lavoratori incaricati dell'uso dispongano di ogni necessaria informazione e istruzione e ricevano una formazione e un addestramento adeguati".

In caso di mancata o insufficiente formazione è prevista per il Datore di Lavoro una sanzione che prevede l'arresto da 2 a 4 mesi oppure l'ammenda da 1.315,00 €. a 5.699,20€.

#### Indicazioni per raggiungere la sede del corso:

##### IN AUTO

Tangenziale Uscita 6, seguire le indicazioni in direzione Nord per Castel Maggiore e proseguire per circa 300 metri fino ad una piccola rotonda.

Prendete la seconda uscita (Via di Corticella) e proseguite per circa 300 metri sino al primo semaforo.

Girate a sinistra in Via Roncaglio e dopo circa 50 metri svoltate di nuovo a sinistra in Via Papini.

Troverete il civico 18 alla vostra destra dopo circa 200 metri.

N.B. All'interno è disponibile un parcheggio gratuito per i partecipanti.

##### IN AUTOBUS

Linea 27A o 27B fermata Pinardi su Via di Corticella.

Attraversare il piccolo parco per arrivare in Via Papini.

Girate a sinistra seguendo la via e dopo 50 metri, alla Vostra destra, troverete il civico 18.

